

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS CON UN ENFOQUE SUSTENTABLE										NUM. DE PROCESO 1.1		TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO		MEJORA DE LA PROCESO DE GESTIÓN															
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Administrativa																													
OBJETIVO DEL PROCESO: Asegurar la administración eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros con la finalidad de contribuir al cumplimiento de los procesos institucionales																													
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN 1. Ser una institución sustentable																													
PROBLEMÁTICA QUE ATENDE EL PROCESO E IMPACTO		En relación a la demanda de la matrícula y la necesidad de mejorar los índices de satisfacción de los servicios básicos de la Universidad, es necesario establecer estrategias para fortalecer el clima laboral y mejorar el índice global de satisfacción del personal.																											
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Índice de Satisfacción Global del Personal		FORMULA DEL INDICADOR		(Personal Satisfecho / Total de personal de la Universidad) x 100						FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre del 2019															
META A ALCANZAR:		ACTUAL		META A ALCANZAR		85%		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																					
								PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO																	
								#		#		#		#															
								%		%		%		%															
ESTRATEGIAS																													
Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universidad sustentable																													
Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño																													
Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos																													
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios de apoyo a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad																													
17 Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables																													
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL								Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA											
								1		2		3																	
								PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC											
								#		#		#		#		#		#											
								%		%		%		%		%		%											
Administrar las percepciones y prestaciones al personal		Efectuar el pago de las percepciones y prestaciones al personal		Nómina		26		9		35%		9		35%		8		30%		9		35%				Recursos Humanos			
		Pagar las Prestaciones de Seguridad Social		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Humanos			
		Contratar el seguro de vida del personal		Póliza de Seguro contratada		1														1		100%				Recursos Materiales			
		Avanzar al personal		Fianza Contratada		1		1		100%		0		0%												Recursos Financieros			
Asegurar a los recursos humanos y materiales de la Comunidad Universitaria.		Asegurar los vehículos de la institución		Póliza de Seguro contratada		5		2		40%		7		140%		2		40%		1		20%				Por seguridad del personal que ocupa los vehículos de la Universidad, se aseguraron todos.		Recursos Materiales	
		Asegurar los Bienes Muebles e Inmuebles		Póliza de Seguro contratada		1										1		100%								Recursos Materiales			
		Contratar el seguro de vida del alumnado		Póliza de Seguro contratada		1														1		100%				Recursos Materiales			
		Administrar las cuentas en bancos		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Financieros			
		Administrar viáticos internacionales		Actividad realizada		3		1		33%		1		33%		1		33%		1		34%				Recursos Financieros			
		Atender a visitantes por eventos		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Financieros			
		Cubrir necesidades de insumos en reuniones y actividades extraordinarias		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Financieros			
		Atender servicios de mensajería administrativos		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Financieros			
		Administrar viáticos nacionales		Actividad realizada		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Financieros			
Suministrar y controlar la logística de los servicios para la operación.		Mantener la seguridad de la comunidad universitaria		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Servicios Generales			
		Contratar los servicios de limpieza e higiene		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Servicios Generales			
		Contratar Servicio de Energía eléctrica		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Servicios Generales			
		Asegurar el servicio de Internet Institucional		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Sistemas			
		Asegurar el servicio de telefonía necesaria para la operación		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Sistemas			
		Proporcionar agua purificada a la comunidad universitaria		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Servicios Generales			
		Atender solicitudes de arrendamientos diversos, para los fines necesarios		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Materiales			
		Contratar servicio de fotocopiado		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Recursos Materiales			
Asegurar la transparencia y la rendición de cuentas.		Atender solicitudes de auditorías financieras		Solicitudes atendidas		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Todos			
		Atender solicitudes de la Unidad de Transparencia		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		33%		4		34%				Jurídico			
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																		OBSERVACIONES											
INGRESOS PROPIOS:																													
FEDERAL:																		\$14,178,034											
ESTATAL:																		\$47,710,415											
REMANENTES:																		\$49,548,415											
TOTAL:																		\$157,000											
																		\$112,086,854											
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro																													
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR																													
Mtro. Felipe de Jesús García Lozano																													
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO																													

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA GESTIÓN DE LA CALIDAD Y AMBIENTAL PARA MEJORAR LA EFICACIA DE LOS PROCESOS Y SERVICIOS INSTITUCIONALES										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD	
										1.2		PROGRAMA EDUCATIVO	
												PROCESO DE GESTIÓN	
												X	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:													
SIG													
OBJETIVO DEL PROCESO:													
Contribuir a la mejora continua de la institución, mediante la certificación de sus procesos ante las normativas aplicables, que permitan el reconocimiento nacional e internacional por la calidad de los servicios ofrecidos, la equidad laboral y el desarrollo de una cultura de protección, preservación y mejora del medio ambiente, salvaguardando la integridad física de la comunidad universitaria													
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN													
Ser una institución sustentable													
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Ante la creciente demanda de matrícula por cursar alguno de los PE ofertados por la Universidad y asegurar brindar un servicio de calidad, la Institución enfrenta el reto de identificar las áreas de oportunidad en los procesos a través del análisis de los mismos para agregar valor, mejorarlos y optimizarlos. Para ello es necesario, además de una eficaz planeación estratégica apoyada por sistemas de calidad eficientes, fortalecer la comunicación tanto externa como interna, favorecer la parcialidad del trato en la comunidad universitaria e implementar protocolos para fortalecer la seguridad institucional, es por ello que el presente programa va orientado a contribuir en la mejora de la eficacia de todos los procesos declarados dentro del Sistema Integral de Gestión y aquellos dictaminados por la Rectoría.											
ESTRATEGIAS													
Garantizar la calidad y la gestión institucional a través de mecanismos de evaluación e identificación de áreas de oportunidad y sistemas de certificación de procesos ambientales y de seguridad.													
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.													
Fortalecer la planeación y mejorar la organización para ampliar la cobertura.													
Asegurar la calidad de los programas e instituciones de educación superior.													
Aprovechar las Tecnologías de la Información y Comunicación para fortalecer la educación.													

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019																			
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																			
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORTALECER LA PRESENCIA E IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD										NUM. DE PROCESO 1.3		TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO		MEJORA DE LA PROCESO DE GESTIÓN X					
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Rectoría																			
OBJETIVO DEL PROCESO: Fortalecer la imagen institucional a través de la difusión de las actividades y logros de esta Casa de Estudios en medios de comunicación, redes sociales y canales de comunicación institucional para favorecer su consolidación como una institución sustentable y reconocida.																			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Ser una institución sustentable																			
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Ejecutar y dar seguimiento a las estrategias que favorecen la imagen institucional en medios de comunicación y canales definidos que garanticen el posicionamiento y presencia de la universidad en su entorno. Además, de contribuir en el fortalecimiento con los aspirantes a ser incorporados en la UTCV provenientes de las instituciones de educación media superior.																	
ESTRATEGIAS																			
Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios masivos de comunicación, y difundir los programas, servicios y logros de la Institución.																			
Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad																			
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico																			
Fortalecer la imagen institucional con las IEMS																			
Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa																			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Grado de posicionamiento de la Universidad en las IEMS de la zona de influencia.		FORMULA DEL INDICADOR		(Alumnos inscritos impactados a través de medios publicitarios / Total de alumnos inscritos) x 100						FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		septiembre 2019					
ACTUAL		META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)													
		1.964 100%				PRIMERO			SEGUNDO			TERCERO							
						# %			# %			# %							
						CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL													
						1		2		3									
						PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
						# %		# %		# %		# %		# %		# %			
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL										Justificación de las desviaciones positivas o negativas			
																ÁREA EJECUTORA			
Difundir las actividades, logros y eventos de la UTCV		Gestionar espacios en redes sociales y sitios web para publicar campañas institucionales		Campaña Realizada		12		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%		Medios digitales			
		Gestionar espacios publicitarios en medios de comunicación (radio, prensa, televisión)		Campaña Publicitaria Desarrollada		12		4 33%		8 66%		4 33%		4 34%		Comunicación institucional			
		Diseño e impresión de la Revista "Explora Veracruz"		Espacios contratados		3		1 33%		0 0%		1 33%		1 34%		No se cuenta con la disponibilidad presupuestal para la impresión de revistas. Revista Editorial			
		Realizar el Boletín Informativo		Boletines Realizados		50		15 30%		4 8%		15 30%		20 40%		Se cambió la periodicidad del boletín de semanal a mensual. Comunicación institucional			
		Revista Digital Viral UTCV		Revista Realizada Digital		9		3 33%		0 0%		3 33%		3 34%		El diseño editorial se inicia a partir de mayo. Medios digitales			
		Actualizar la página institucional con las noticias relevantes		Página actualizada		1		1 100%		1 100%		1 100%		1 100%		Sistemas/Medios Digitales			
		Elaborar videos Informativos, captura de imágenes y spots de radio con fines publicitarios e informe de rectoría		Campaña Realizada		20		10 50%		10 50%		5 25%		5 25%		Comunicación institucional			
Posicionar a la universidad a través del diseño de imagen y publicidad		Diseñar y elaborar Material Publicitario Impreso		Material Publicitario Impreso		40000		10000 25%		10000 25%		10000 25%		20000 50%		Diseño /Vinculación			
		Impulsar la imagen institucional a través de Artículos Promocionales, basados en el manual de identidad		Total de Artículos Promocionales Gestionados		15000		7500 50%		5000 33%		7500 50%		7500 50%		Solo se solicitaron promocionales impresos por falta de disponibilidad presupuestal. Vinculación / Imagen y Comunicación Institucional			
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO															OBSERVACIONES				
INGRESOS PROPIOS:																			
FEDERAL:																			
ESTATAL:																			
REMANENTES:																			
TOTAL:																			
 Mtro. Juan Manuel Argola Castro NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR(A)															 Lic. Mariana del Carmen Rivera Vera NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO				

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019															
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"															
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ															
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejorar el desempeño académico y presupuestal										NUM. DE PROCESO		PROGRAMA EDUCATIVO		TIPO DE PROCESO	
										22				X	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:															
Dirección de Evaluación y Control															
OBJETIVO DEL PROCESO:															
Evaluar los indicadores académicos y presupuestal mediante la medición continua del desempeño de los proyectos POA, así como el control presupuestal de los proyectos institucionales															
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN															
2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica															
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO															
Debido a la falta de información oportuna y verídica para la toma de decisiones, se requiere una mayor planeación y control de las actividades para el logro de las metas institucionales. Mediante la aplicación de este proyecto se podrá retroalimentar de manera oportuna a las áreas con la finalidad de que las mismas formulen estrategias para aumentar la calidad del servicio de educación al cierre del ejercicio del 2019 y el uso adecuado de los recursos ejercidos.															
DEVOLUCIÓN DEL INDICADOR		Número de proyectos POA con cumplimiento mayor al 85%			FORMULA DEL INDICADOR			96 DE PROYECTOS CON CUMPLIMIENTO AL 85% / TOTAL DE PROYECTOS DEL POA x 100			FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre del 2019		
		META A ALCANZAR									AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR				
		META ACTUAL (número)			META A ALCANZAR (número)						PRIMERO		SEGUNDO		
		14			100%										
ESTRATEGIAS															
Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universalidad sustentable.															
Medir el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos.															
CALENDARIO 2019															
CUATRIMESTRAL															
Justificación de las desviaciones positivas o negativas															
ÁREA EJECUTORA															
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		PRG		ALC		PRG		ALC	
								#		%		#		%	
Evaluar el desempeño docente y administrativo		Coordinar la aplicación de encuestas de evaluación docente		Evaluación realizada		3		1		33%		1		33%	
		Observar sesiones de clase		Evaluación realizada		3		1		33%		1		33%	
		Coordinar la aplicación de la evaluación de personal administrativo a través del SGA		Evaluación realizada		3		1		33%		1		33%	
		Coordinar programa de estímulos por alto desempeño a docentes y administrativos		Programa de estímulos realizado		3		1		33%		1		33%	
Definir los indicadores institucionales del Programa Operativo Anual y su control presupuestal		Coordinar con los responsables de proyectos la elaboración del Programa Operativo Anual y su presupuesto		Proyecto coordinado		1						1		100%	
		Elaborar proyecto de presupuesto de egresos anual		Proyecto elaborado		1						1		100%	
		Evaluar y controlar el presupuesto ejercido para la toma de decisiones		Evaluación realizada		12		4		33%		4		33%	
		Elaborar informes presupuestales para la rendición de cuentas y transparencia		Informes elaborados		12		4		33%		4		33%	
Evaluar los indicadores institucionales para la toma de decisiones		Medir indicadores de Estadística Básica aplicables a la UTCV		Reporte de mediciones realizadas		1						1		100%	
		Medir la calidad del sistema institucional a través del Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas y Politécnicas		Reporte realizado		1						1		100%	
		Medir indicadores nacionales aplicables a la UTCV mediante Formatos 911		Reporte realizado		1						1		100%	
		Monitorear los indicadores de Gestión establecidos por la Dirección de Educación Tecnológica		Reporte realizado		12		4		33%		4		33%	
		Evaluar el avance de los indicadores del Programa Operativo Anual		Seguimiento		12		4		33%		4		33%	
		Dar cumplimiento a las observaciones de la Evaluación Programática		Informe realizado		3		1		33%		1		33%	
		Rendir informe de logros institucionales ante autoridades del H. Consejo Directivo		Informe realizado		3		1		33%		1		33%	
		Reportar los resultados de la Evaluación institucional e indicar estrategias a desarrollar		Reporte realizado		1						1		100%	
		Informe anual de logros institucionales a través de Informe Sectorial		Informe realizado		1		1		100%		1		100%	
		Realizar estudio factibilidad para la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz		Servicio		3		1		33%		0		0%	
												1		34%	
		Programar actividades y eventos de la institución		Elaborar Calendario Académico		Calendario aprobado		1						1	
Coordinar reuniones para revisión de resultados		Realizar reuniones con el Grupo de Análisis de Revisión de Resultados		Reuniones realizadas		24		8		33%		7		29%	
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO															
INGRESOS PROPIOS:															
FEDERAL:															
ESTATAL:															
REMANENTES:															
TOTAL:															
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro															
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR															
Lic. Jorge Cesar Rosas Cruz															
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO															

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CONSOLIDAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS		NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE											
		23		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN											
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																	
Dirección Académica																	
OBJETIVO DEL PROCESO:																	
Contribuir a la mejora continua de la institución, mediante la certificación de Asegurar la eficiencia de los Programas Educativos a través del desarrollo de acciones y proyectos que garanticen la competencia de los estudiantes y egresados para un impacto en la sociedad.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																	
Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																	
Faltan estrategias que permitan fortalecer los perfiles de egreso y garantizar la calidad académica de los programas educativos																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Matrícula en programas educativos evaluables		FORMULA DEL INDICADOR		(Matrícula en p a educativos acreditados / Matrícula en programas educativos evaluables de la UTCV) x 100											
META A ALCANZAR:		META ALCANZADA		PRIMERO		SEGUNDO											
META ACTUAL (número)		META ALCANZADA (número)		PRIMERO		SEGUNDO											
73%		94%		PRIMERO		SEGUNDO											
8 DE 11		16 DE 17		PRIMERO		SEGUNDO											
ESTRATEGIAS																	
Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño.																	
Crear y consolidar los Programas Educativos que apoyen la formación académica de estudiantes mediante el uso de nuevas tecnologías de la información y comunicación, acreditaciones nacionales e internacionales, y modelos educativos centrados en el aprendizaje.																	
Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal.																	
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de intercambio, prácticas, estadías y la colocación de egresados.																	
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.																	
Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la enseñanza de idiomas mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1		2		3		4		5		6			
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
Favorecer la incorporación de las TICs a los PE y la certificación del dominio de lenguas extranjeras	Implementar cursos de especialidad en Inglés en la plataforma B Learning	Asignaturas de especialidad en Inglés	15	5	33%	5	33%	5	33%	5	34%					IDIOMAS	
	Actualizar cursos en la plataforma	Cursos actualizados	306	102	33%	102	33%	102	33%	102	34%					ACADÉMICO	
	Certificar a los estudiantes en el modelo tradicional en el idioma Inglés	Alumnos certificados	450								450	100%				IDIOMAS	
	Actualizar las técnicas y estrategias de enseñanza del idioma inglés como segunda lengua	Profesores actualizados	6								6	100%				IDIOMAS	
	Certificar el dominio del idioma Inglés a los profesores de especialidad y coordinaciones	Profesores de especialidad certificados	15			5	33%				15	100%			Varies docentes optaron por certificarse en la primera Fecha de aplicación de TOEFL del año	IDIOMAS	
Impulsar la movilidad estudiantil y académica.	Incorporar a los estudiantes a licenciatura profesional MEXPROTEC	Alumnos incorporados	20			30	150%			20	100%					MOVILIDAD	
	Certificar el dominio del idioma francés en los estudiantes de movilidad MEXPROTEC	Alumnos certificados	15			6	40%			15	100%				Se implementó la estrategia de iniciar un cuatrimestre antes para aumentar el número de alumnos perfilados a la licenciatura	IDIOMAS	
	Mantener la Certificación del dominio de idioma francés a docentes de idiomas	Docentes de francés certificados	2								2	100%			Se reprogramaron las fechas por parte de la CUGUTV, por lo que se certificaron en marzo 20	IDIOMAS	
	Realizar movilidad docente nacional e internacional en universidades e empresas.	Docentes en movilidad	12					12	100%							INTERNACIONALIZACIÓN/VINCULACIÓN	
	Desarrollar proyectos de estadía en empresas	Alumnos en proyectos de estadías	900	250	28%	978	109%			650	72%				Se tienen estadías de 11 P.E	ACADÉMICO	
Obtener la acreditación ante organismos reconocidos internacionalmente	Mantener la membresía de los PE en Asociaciones u Organizaciones que favorezcan su desarrollo.	PE con Membresía	8	2	25%	0	0%	3	38%			3	38%			Falta de recurso.	ACADÉMICO
	Recibir visita de comité para acreditación reconocida por COPAES y organismos internacionales	Visitas de evaluación recibidas	7	2	29%	0	0%	3	43%			2	29%			No hubo visitas en el periodo, las certificaciones de los PE están vigentes.	ACADÉMICO
	Realizar sesión ordinaria del consejo de vinculación y pertinencia	Sesión realizada	2	1	50%	0	0%	1	50%							No hubo más reuniones de trabajo en este periodo.	ACADÉMICO/VINCULACIÓN
Contribuir en la revisión de planes y programas de estudio	Realizar AST de los programas educativos	AST realizados	8	5	63%	1	13%	3	38%							Solo se actualizó el AST de Logística Nanotecnología ya se había realizado.	ACADÉMICO
	Participar en la elaboración de planes y programas de estudio a nivel nacional	Participación realizada	24	8	33%	3	13%	8	33%			8	34%			No hubo más reuniones de trabajo en este periodo.	ACADÉMICO
	Participar en las reuniones de trabajo de los P.E. a nivel nacional	Participación realizada	12	4	33%	2	17%	4	33%			4	34%			No hubo más reuniones de trabajo en este periodo.	ACADÉMICO
	Realizar capacitaciones a los emprendedores	Capacitaciones realizadas	10	3	30%	3	30%	3	30%			4	40%			Se capacitó en el Programa de Incubación en Línea a dos grupos del Programa Educativo de Nanotecnología y uno más de Energías Renovables.	INCUBADORA DE EMPRESAS
	Difundir el PIL a microempresarios y público en general	Eventos realizados o asistidos	6	2	33%	2	33%	2	33%			2	34%			Se participó en la Expo Turismo y se llevó a cabo una reunión de trabajo con el Banco de Alimentos A.C. lo que permitió que la incubadora ingresara \$25,000.00 en servicios.	INCUBADORA DE EMPRESAS
	Capacitar en el PIL a alumnos	Alumnos capacitados	500								500	100%				INCUBADORA DE EMPRESAS	
	Obtener el reconocimiento de incubadora	Folio otorgado	1								1	100%				INCUBADORA DE EMPRESAS	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019																			
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																			
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CONSOLIDAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS										NUM. DE PROCESO 23		TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO		MEJORA DE PROCESO DE GESTIÓN					
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Académica																			
OBJETIVO DEL PROCESO: Contribuir a la mejora continua de la institución, mediante la certificación de Asegurar la eficiencia de los Programas Educativos a través del desarrollo de acciones y proyectos que garanticen la competencia de los estudiantes y egresados para un impacto en la sociedad																			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica																			
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Faltan estrategias que permitan fortalecer los perfiles de egreso y garantizar la calidad académica de los programas educativos																			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Matrícula en programas educativos evaluados				FORMULA DEL INDICADOR (Matrícula en programas educativos acreditados / Matrícula en programas educativos evaluables de la UTCV) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		DICIEMBRE 2019							
META A ALCANZAR:						AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)													
META ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO							
8 DE 11 73%		16 DE 17 94%																	
ESTRATEGIAS																			
Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño.																			
Ofertar y consolidar los Programas Educativos que apoyen la formación académica de estudiantes mediante el uso de nuevas tecnologías de la información y comunicación, acreditaciones nacionales e internacionales, y modelos educativos centrados en el aprendizaje.																			
Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal.																			
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de intercambio, prácticas, estancias y la colocación de egresados.																			
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.																			
Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la enseñanza de idiomas mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.																			
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL								Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA	
								1		2		3							
								PROG		ALC		PROG		ALC					
								# %		# %		# %		# %					
Posicionar la cultura emprendedora en la comunidad estudiantil y público en general		Participar en convocatorias federales		Número de proyectos enviados		10		2 20%		2 20%		4 40%		4 40%		Participación en la convocatoria del Programa de Incubación en Línea, así como en la de "Apropiación Social del Conocimiento" de CONACYT		INCUBADORA DE EMPRESAS	
		Obtener financiamiento para emprendedores		Número de proyectos beneficiados		5		1 20%		0 0%		2 40%		2 40%		Se participa en la convocatoria "Apropiación Social del Conocimiento" de CONACYT, estamos en espera de resultados para saber si seremos beneficiados con el monto establecido en la convocatoria.		INCUBADORA DE EMPRESAS	
		Celebrar agendas de negocio con Representantes de Cámaras Empresariales		Reuniones celebradas		5		2 40%		2 40%		40%		1 20%		Reunión con representantes del Banco de Alimentos de Veracruz y el municipio de Orizaba.		INCUBADORA DE EMPRESAS	
		Difundir servicios complementarios		Número de servicios colocados		10		2 20%		2 20%		4 40%		4 40%		Se atendió a las empresas del Banco de Alimentos de Veracruz, A.C. y el C. Armando Tehuantepec. La suma de los ingresos generados es de más de \$75,000.00		INCUBADORA DE EMPRESAS	
		Certificar a personal en incubación		Número de certificaciones realizadas		2								2 100%				INCUBADORA DE EMPRESAS	
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																		OBSERVACIONES	
INGRESOS PROPIOS:										\$1,517,380									
FEDERAL:										\$530,960									
ESTATAL:										\$530,960									
REMANENTES:																			
TOTAL:										\$2,579,300									
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro										Dr. Roberto Alvarado Juárez									
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR										NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO									

PROGRAMA OPERATIVO: AÑO 2019																	
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																	
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																	
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MEJORAR LA RETENCIÓN DE LOS ALUMNOS										NÚM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO					
										24		PROGRAMA ESPECÍFICO PROCESO DE GESTIÓN					
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																	
Dirección Académica																	
OBJETIVO DEL PROCESO:																	
Implementar acciones que atiendan las necesidades psicopedagógicas de los estudiantes a fin de incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDIE AL QUE SE DA ATENCIÓN:																	
Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																	
Falta ejecutar estrategias efectivas que permitan disminuir el rezago educativo en los diferentes Programas Educativos, el ingreso y permanencia de su formación académica e incrementar de esta manera la eficiencia terminal al 65% en TSU y 80% en IUVG																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		% de eficiencia terminal		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados del año / Número de alumnos inscritos en la generación) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		DICIEMBRE 2019							
META A ALCANZAR		META A ALCANZAR						AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR									
		87%						PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO					
								#		#		#					
ESTRATEGIAS																	
Implementar y fortalecer un plan integral de calidad total para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño.																	
Ofertar y consolidar los Programas Educativos que apoyen la formación académica de estudiantes mediante el uso de nuevas tecnologías de la información y comunicación, acreditaciones nacionales e internacionales, y modelos educativos centrados en el aprendizaje.																	
Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un aumento en la tasa de eficiencia terminal.																	
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para fomentar programas de intercambio, prácticas, estadías y la colocación de egresados.																	
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.																	
Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la evaluación de procesos mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2019										Justificación de las observaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
				1		2		3		4		5				6	
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
FAVORECER LA APLICACIÓN DE LAS TICs EN EL PROCESO DE FORMACIÓN DE COMPETENCIAS.	Monitoreo de la plataforma B-Learning en las extensiones	Visita a extensión	6	2	33%	0	0%	2	33%			2	34%			Se realiza vía telefónica, por cambio en el proceso de calidad de sistemas y reducción presupuestal	B-learning
	Acreditar o Certificar las competencias cefimáticas de los estudiantes	Alumnos certificados	100	50	50%	115	230%	50	50%							Demanda por parte de los alumnos, quienes cubren el monto de la certificación.	Académico/Coord. Cs Básicas
IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INDUCCIÓN AL MODELO EDUCATIVO UTCV PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO	Impartir cursos de inducción y propedéutico a los alumnos de nuevo ingreso, a través del modelo B-Learning	Alumnos de nuevo ingreso impactados	1964					1964	100%								Dirección Académica
	Capacitar a los alumnos de nuevo ingreso en el uso de plataforma B-learning	Alumnos de nuevo ingreso capacitados	1964					1964	100%								B-learning/Dirección académica
	Desarrollar actividades de inducción e integración con los alumnos de nuevo ingreso de cada PE.	Alumnos de nuevo ingreso impactados	1964					1964	100%								Dirección Académica
	Inaugurar ciclo escolar	Evento	Evento								1	100%					Dirección Académica
IMPLEMENTAR PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOYO A LA RETENCIÓN	Fortalecer el programa de asesorías de ciencias básicas y especialización	Programa implementado	1									1	100%				Dirección Académica
	Desarrollar reuniones con padres de familia durante la formación académica de los alumnos	Reunión con padres de familia por cuatrimestre por P.E.	2	1	50%	1	50%					1	50%				Dirección Académica/Jefes de Carrera
ESTIMULAR LA IDENTIDAD DEL PERU EN LOS ALUMNOS	Desarrollar la Expo Turismo	Evento realizado	1	1	100%	1	100%										Dirección Académica/TUGA
	Desarrollar Expo Tecnología	Evento realizado	1									1	100%				Dirección Académica/Área Tecnológicas
	Desarrollar el CREATIC	Evento realizado	1					1	100%							Dirección Académica/TIC	
	Desarrollar Olimpiada del Conocimiento	Evento realizado	1	1	100%	1	100%									Dirección Académica/Cs Básicas	
	Desarrollar concurso de Creatividad para los programas educativos	Concurso realizado	1									1	100%				Dirección Académica/Cs Básicas
	Desarrollar la Semana de Valores	Eventos realizados	3	1	33%	1	100%	1	33%			1	34%				Dirección Académica/Cs Básicas
	Desarrollar la Presentación de proyectos integradores afín a los programas educativos	Evento realizado por PE	3	1	33%	1	33%	1	33%			1	34%				Jefes de Carrera
	Participar en concursos interescuelas para demostrar la competencia en matemáticas	Participación en concursos	1										1	100%			Matemáticas
	Fomentar la participación de alumnos en concursos regionales, nacionales e internacionales	Participación en Convocatoria	14	5	36%	5	36%	4	28%			5	36%				Jefes de Carrera
	Programa para desarrollar el espíritu emprendedor en los estudiantes	Programa implementado	2					1	50%			1	50%				Jefes de Carrera
PROMOVER Y DESARROLLAR UNA CULTURA DE FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL ALUMNADO	Alinear los contenidos de las asignaturas a los requerimientos en las certificaciones seleccionadas	Asignaturas actualizadas	10	3	30%	0	0%	4	40%			3	30%			No hubo observaciones de este tipo en las certificaciones.	Jefes de Carrera
	Certificar las competencias de especialidad de los estudiantes en cada programa educativo	Alumnos certificados	100					50	50%			50	50%				Jefes de Carrera
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO														OBSERVACIONES			
INGRESOS PROPIOS:																	
ESTATAL:																	
RESERVANTES:																	
TOTAL:																	
														\$2,632,888			
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro														Dr. Roberto Alvarado Juárez			
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR														NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015																			
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																			
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORMAR INTEGRALMENTE A LOS ALUMNOS												NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEDIDA DE LA			
												25		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																			
Dirección Administrativa																			
OBJETIVO DEL PROCESO:																			
Brindar actividades psicopedagógicas, de salud, artísticas y deportivas de calidad que fortalezcan los valores la identidad y permanencia en la institución logrando el desarrollo integral de los alumnos.																			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PUE AL QUE SE DA ATENCIÓN																			
Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica																			
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																			
A través del diagnóstico de necesidades se detectaron en los estudiantes áreas de mejora a nivel académico, psicosociales y de salud, que afectan de forma significativa su permanencia en la institución en un 80 % por lo tanto, es necesario implementar acciones que contribuyan a la retención durante su trayectoria escolar																			
ESTRATEGIAS																			
Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal																			
Establecer mecanismos que garanticen la formación integral de los estudiantes con acciones en los ámbitos emocional, deportivo, cultural y motivacional																			
Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación, que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables.																			
Prevenir y disminuir el abandono escolar																			
Impulsar la inclusión de personas con discapacidad y aptitudes sobresalientes																			
Impulsar la actividad física y el deporte																			
Impulsar el desarrollo de deportistas																			
Crear mayores oportunidades de acceso a la cultura																			
Fortalecer el acceso a alumnos y docentes a la cultura por medio de tecnologías digitales																			
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		#		%		#		%		#		%	
Fortalecer el programa de Tutorías que involucre de manera estratégica los diferentes actores del proceso enseñanza-aprendizaje evaluando		Mejorar el programa tutorías individual y grupal que cubra el desarrollo académico a nivel académico y psicosocial de los y las alumnos		Programa		1										1		100%	
Fortalecer el programa de Tutorías enfocándose en el proceso de tutoría individual, con la finalidad de implementar acciones que fortalezcan el área psicosocial y académica de los población estudiantil		Actualizar el software Armstrong para la aplicación de pruebas psicométricas de los y las alumnos de nuevo ingreso con el fin de diagnosticar los factores de riesgo y disminuir el índice de deserción		Software		1				80%		1		100%					
		Aplicar el programa Índice de Riesgos de deserción "IRI", sustentado en políticas de operación y acciones psicopedagógicas		Programa		1						1		100%					
		Contribuir en el proceso de valoración psicométrica de estudiantes que participan en los diferentes programas de intercambio académico al extranjero (MEXPROTEC, Vantage Point, proyecto 100m)		Alumnos		41						20		49%		21		51%	
Fortalecer los programas institucionales con enfoque psicosocial con la finalidad de contribuir a la identidad y pertenencia del estudiante		Aplicar programas psicopedagógicos para fomentar el desarrollo integral de los estudiantes		Programa aplicado		10						10		100%					
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR				FORMULA DEL INDICADOR				Número de alumnos con algún tipo de discapacidad en el año 1000 total de estudiantes en el año 1000				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR				ANUAL			
ACTUAL (número)				META A ALCANZAR (%)				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)											
								PRIMERO				SEGUNDO				TERCERO			
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		#		%		#		%		#		%	
Implementar un programa de salud institucional que prevenga enfermedades		Realizar diagnóstico médico para alumnos de nuevo ingreso con fin de dar atención y seguimiento oportuno de forma personal y grupal		Alumnos de nuevo ingreso		1650										1850		90%	
		Implementar campañas de salud que contribuyan a la prevención de enfermedades		Campañas realizadas		12		4		33%		4		33%		4		33%	
		Número de alumnos atendidos con algún tipo de discapacidad		Alumnos atendidos		10		10		100%		9		90%					
		Adquirir medicamentos, material de curación y equipo médico, para la atención de la comunidad universitaria		Material solicitado		3		1		33%		1		33%		1		33%	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR				FORMULA DEL INDICADOR				Suscripción a bibliotecas virtuales NOTA: Poner el o no finalmente				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR				ANUAL			
ACTUAL (número)				META A ALCANZAR (%)				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)											
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		#		%		#		%		#		%	
Brindar un servicio eficiente de calidad y oportuno a la comunidad universitaria que busca realizar consultas bibliohemerográficas		Realizar eventos donde se fomente la lectura y la cultura general		Evento		1		1		33%		0		0%		1		50%	
		Implementar módulos de consulta individual, es como adquirir nuevo mobiliario y equipo, para mejorar la satisfacción de los servicios que se brindan		Módulos		4						4		100%					
		Adquirir un sistema de seguridad e identificación de libros que salen a préstamo de la biblioteca, para la mejora de los procesos de circulación del acervo bibliográfico		Sistema actualizado		1						1		100%					
		Actualizar el sistema de Gestión Bibliohemerográfica SIABUC 9, con el fin de brindar un servicio oportuno a las necesidades de la universidad		Equipo		1						1		100%					
		Incrementar el número de bibliotecas virtuales, que permita brindar herramientas de información actuales y de calidad a los usuarios		Biblioteca Virtual		1						1		100%					
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO												OBSERVACIONES							
INGRESOS PROPIOS:												21,104,370							
ESTATAL:												2,434,437							
FEDERALES:												2,434,437							
TOTAL:												25,973,244							
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro												Lic. Rubén Hernández Vidal							
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR												NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE COORDINADOR DEL PROCESO							

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019																							
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																							
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																							
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MANTENER EL INVENTARIO OPTIMO PARA ABASTECER EL FUNCIONAMIENTO DE LOS P.E.												HUBO DE PROCESO		EVID DE PROCESO	MEJORA DE LA								
												2.6		PROCESOS	PROCESO DE DESARROLLO								
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																							
Dirección Administrativa																							
OBJETIVO DEL PROCESO:																							
Mantener en condiciones óptimas la infraestructura y equipamiento así como el suministro de materiales que los programas educativos necesitan con la finalidad de lograr la satisfacción de los usuarios																							
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																							
2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.																							
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		La falta de mantenimiento a la infraestructura de equipamiento y materiales que se requieren en los laboratorios de cómputo y talleres de los programas educativos, se ve reflejado en el promedio del índice de satisfacción de los servicios de apoyo de la universidad (talleres y laboratorios de cómputo) menor que se encuentran por abajo de la meta institucional del 85%, por lo que es necesario implementar estrategias para mejorar el indicador y contribuir en la calidad de enseñanza-aprendizaje.																					
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Índice de satisfacción de los servicios de apoyo		FÓRMULA DEL INDICADOR		(Total de usuarios satisfechos / Total de usuarios del periodo) x 100						FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre del 2019									
META A ALCANZAR		META A ALCANZAR (número)		META A ALCANZAR (%)		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																	
				85%		PRIMERO					SEGUNDO					TERCERO							
ESTRATEGIAS																							
5. Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos																							
6. Mantener el inventario en óptimas condiciones que permitan a los diversos áreas de la institución su funcionamiento adecuado																							
11. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y por ende, su permanencia en la Universidad																							
1. Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universidad sustentable																							
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		CALENDARIO 2019												Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA	
								1. PRIMERO		2. SEGUNDO		3. TERCERO		4. CUARTO									
								# %		# %		# %		# %									
Suministrar materiales para la operatividad administrativa y académica		Adquirir papetería e insumos diversos para la operación de las áreas		Servicio realizado		11		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%				Todas las áreas					
Acondicionar las instalaciones educativas		Adquirir materiales, equipo, mobiliario, vehículos y demás servicios		Sillas y mesas		177				177 100%								No se cuenta con autorización de disponibilidad presupuestal		Eventos			
				Estrado y estructura para fono		1		1 100%		0 0%										Eventos			
				Pendones		56				56 100%										Eventos			
				Cuchetas de metal		130		130 100%		0 0%										Se reprograma su adquisición		Eventos	
				Módulos individuales, sillas y probadores		10		9 90%		0 0%		1 10%								Se reprograma para el tercer cuatrimestre		Biblioteca	
				Software para el correcto funcionamiento del Sistema Integral de Gestión		1		1 100%		0 0%										Se reprograma para el tercer cuatrimestre		SIG	
				Sistema de seguridad electrónica Pasillo (Antenas), Tiras electrónicas y Activador / Desactivador electrónico		1		1 100%		0 0%										Se reprograma para el tercer cuatrimestre		Biblioteca	
				Suministro de combustible a los vehículos de la Universidad		12		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%								Almacén	
				Mantenimiento a parque vehicular		12		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%								Almacén	
				Pago de tenencia y verificación vehicular		7		2 29%		7 100%		2 29%		3 43%								Almacén	
Compra de neumáticos		6		2 33%		2 33%		2 33%		2 34%								Almacén					
Vehículos		5								5 100%								Recursos Materiales					
Realizar el Mantenimiento a instalaciones de la Universidad		Asegurar las condiciones óptimas de la infraestructura de los edificios de la institución		Acondicionamiento de extensiones		3		1 33%		0 0%		1 33%		1 34%				Se reprograma para el tercer cuatrimestre		Servicios Generales			
				Proporcionar mantenimiento a instalaciones eléctricas		2		1 50%		1 50%		1 50%		1 50%						Servicios Generales			
				Contratar el servicio para mantenimiento a sistema y tanque elevado (Instalaciones Hidráulicas)		2		1 50%		0 0%		1 50%		1 50%						No se contó con la disponibilidad presupuestal, se reprograma para el tercer cuatrimestre		Servicios Generales	
				Mantenimiento de instalaciones sanitarias		5		1 20%		1 20%		1 20%		1 20%						Servicios Generales			
				Contratar el servicio para mantenimiento a fosas sépticas		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Contratar Retiro de basura		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Recarga y abastecimiento de Extintores		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Realizar mantenimiento a instalaciones de gas estacionario		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Reparación de pisos en mal estado		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Contratar Servicio de Concierges para mantenimiento de puertas abatibles		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Colocación de Pistón		9		1 11%		1 11%		1 11%		1 11%						Servicios Generales			
				Aplicación de pintura		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Aplicación de impermeabilizante		3		1 33%		0 0%		1 33%		1 34%						Se reprograma para el tercer cuatrimestre		Servicios Generales	
				Adquisición de Material de oficina		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%						Servicios Generales			
				Adquisición de Material de Ferreteria		2		1 50%		1 50%		1 50%		1 50%						Servicios Generales			
Asegurar que los laboratorios y talleres de la Universidad estén en condiciones de uso con seguridad y eficiencia.		Mantenimiento de equipos de aire acondicionado		Servicio de mantenimiento		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%				Servicios Generales					
				Realizar mantenimiento a refrigeradores		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%				Servicios Generales					
				Realizar mantenimiento a estufas		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%				Servicios Generales					
				Contratar pinta de mantenimiento de equipos especializados de los talleres		1				1 100%								Servicios Generales					

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019																	
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																	
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																	
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORTALECER Y CONSOLIDAR LOS CUERPOS ACADÉMICOS										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD			
										2.7		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																	
Dirección Académica a través del Área de Investigación																	
OBJETIVO DEL PROCESO:																	
Consolidar los CA's a través del cumplimiento de los requisitos establecidos por PRODEP que permitan el desarrollo de la investigación científica básica y aplicada encaminados a la transferencia tecnológica.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																	
Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																	
Las producciones académicas de los diferentes CA's, no son suficientes y acordes a los requerimientos de PRODEP y CONACYT, por lo que es necesario fortalecer los rubros solicitados por cada dependencia a la que se someten los CA's para alcanzar los nombramientos de cuerpo en consolidación, así como de los integrantes a SNI y la permanencia del perfil deseable obtenido.																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Profesores con perfil deseable			FORMULA DEL INDICADOR		NUMERO DE PROFESORES CON PERFIL DESEABLE / TOTAL DE PROFESORES REGISTRADOS EN PRODEP x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META		diciembre 2019				
		META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR										
		META ACTUAL			META A ALCANZAR		PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO				
		25 de 45			56%												
ESTRATEGIAS																	
14. Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la enseñanza de idiomas mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.																	
15. Establecer un programa institucional de posgrado, mediante el diagnóstico de las necesidades regionales y estatales, que permita el acceso a educación de calidad con un modelo flexible que mejoren la competitividad del entorno.																	
16. Favorecer la investigación científica y tecnológica, mediante el fortalecimiento del trabajo colegiado al interior de los Cuerpos Académicos que permitan promover la generación y divulgación del conocimiento.																	
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables.																	
13. Apoyar el desarrollo del sector productivo mediante la prestación de servicios tecnológicos y de consultoría para impulsar la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución.																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2019												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1		2		3		4		5		6			
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Impulsar posgrados de calidad reconocidos por CONACYT (PHPC)	Realizar convenio para realizar posgrados en Instituciones del PHPC	Convenio Realizado	1											1	100%		RH/Finanzas/Académico/ Investigación/Jurídico/
	Participar en convocatorias para estudios de posgrado.	Convocatoria sometida	1					1	100%								Dirección Académica/ Investigación
Fortalecer las líneas de Investigación de los Cuerpos Académicos	Participar en convocatorias para obtención de recursos extraordinarios	Proyectos sometidos en convocatorias	5					2	40%					3	60%		Investigación
	Participar en congresos nacionales e internacionales a fines de la línea de investigación	Congresos, ferias y reuniones nacionales e internacionales asistidos	21	3	14%	2	10%	4	19%					14	67%		Investigación
	Realizar estancias académicas nacionales	Estancias realizadas	3					2	67%					1	33%		Dirección Académica/ Investigación
	Publicar en revistas científicas	Artículos sometidos	10	2	20%	2	20%	4	40%					4	40%		Investigación
	Ser miembro de las Asociaciones y/o Redes de colaboración que coadyuven en las participaciones de carácter científico.	Membresía	3	1	33%	0	0%	1	33%					1	34%		Investigador
	Organizar y ejecutar eventos de divulgación de carácter científico para el impulso de capital humano de CA's y alumnos.	Congreso/foros/colequio.	2	1	50%	1	50%							1	50%		Dirección Académica/ Investigación
	Desarrollar Prototipos afines a las líneas de Investigación de los CA's	Prototipo desarrollado	6	1	17%	1	17%	1	17%					4	66%		Investigador
Impulsar el ingreso de doctores de la institución al S.N.I.	Participar en las convocatorias para el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)	Convocatoria sometida	2			1	50%						2	100%		Dirección Académica/ Investigación	
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO															OBSERVACIONES		
INGRESOS PROPIOS:																	
FEDERAL:															\$182,000		
ESTATAL:															\$129,801		
REMANENTES:															\$129,801		
TOTAL:															\$441,602		
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro															Dra. Patricia Lyssett Bellato Gil		
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR															NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO		

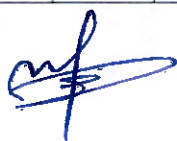
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES: PRODUCTIVO, SOCIAL Y ACADÉMICO.				NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA											
				3 1		PROCESO DE GESTIÓN		X											
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																			
Dirección de Vinculación																			
OBJETIVO DEL PROCESO:																			
Asegurar el enlace institucional con los sectores productivo, social y educativo, para generar alianzas estratégicas en el ámbito nacional e internacional, a fin de garantizar la colocación de los alumnos y egresados en actividades de vinculación.																			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO IDEAL QUE SE DA ATENCIÓN																			
1. Ser una institución sustentable																			
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO				Ampliar el radio de colaboración con el entorno productivo, social y educativo para asegurar la disponibilidad de escuelas prácticas, estadías y colocación de egresados															
ESTRATEGIAS																			
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de intercambio, prácticas, Estadías y la colocación de egresados.																			
Apoyar al desarrollo del sector productivo																			
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios																			
Fortalecer la presencia e imagen institucional																			
Ofertar y consolidar los programas educativos																			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Porcentaje de colocación, en 6 meses o menos, de los egresados de Ingeniería			FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de Ingeniería que encontraron colocación en el sector productivo, en 6 meses o menos/número de egresados de Ingeniería) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Primer Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)																	
100		18%		100		18%													
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Porcentaje de colocación de los egresados en su área de competencia			FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados que tienen trabajo en su área de competencia / número de egresados que tienen empleo) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Tercer Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)																	
		310		56%															
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Porcentaje de egresados de TSU que optaron por la continuidad y que tienen empleo			FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de TSU que optaron por la continuidad y que tienen empleo/número de egresados de TSU) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Segundo Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)																	
		80		15%															
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Porcentaje de egresados de TSU que obtienen empleo en 6 meses o menos			FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de TSU que obtienen trabajo en 6 meses o menos/número de egresados de TSU en el año) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Segundo Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)																	
		80		11%															
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Índice de variación proporcional de egresados incorporados al sector laboral.			FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados que tienen empleo / número de egresados) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Tercer Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)																	
		550		100%															
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Número de convenios firmados anualmente con el sector productivo			FORMULA DEL INDICADOR		Número de convenios firmados anualmente con el sector productivo		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Tercer Cuatrimestre										
META A ALCANZAR:																			
ACTUAL		META A ALCANZAR																	
		54		100%															
AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																			
PRIMERO SEGUNDO TERCERO																			
CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL																			
1 2 3																			
PROG ALC PROG ALC PROG ALC																			
# % # % # % # % # % # %																			
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL																
	Realizar visitas a empresas para promover el departamento de bolsa de trabajo de la universidad y solicitar nos compartan las vacantes que vayan teniendo a lo largo del año.	Visitas	15	5	33%	5	33%	5	33%	5	34%								
	Impartir Conferencia "Preguntas y Respuestas Sobre tu Inserción al Sector Laboral"	Conferencia	1	1	100%	1	100%												
	Realizar Expo Empleate UTCV	Evento	1					1	100%										
	Promover la colocación de egresados al sector productivo, social y académico a través de reclutamientos	Egresados promovidos	550	200	36%	200	36%	200	36%			150	28%						
	Llevar a cabo el 3er Foro de Estudiantes y Egresados con el Sector Empresarial	Evento	1									1	100%						
	Realizar campañas de promoción de los servicios de bolsa de trabajo y seguimiento a egresados	Campañas	2	1	50%	1	50%	1	50%										
	Firmar convenios de colaboración	Convenios Firmados	54	24	44%	27	50%	15	28%			15	28%					Derivado al número de matrícula se incrementó la necesidad de firmar convenios de colaboración	Estadías

Gestionar y mantener alianzas de




DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PRODUCTIVO, SOCIAL Y ACADÉMICO.				NÚM. DE PROCESO 31		TIPO DE PROCESO PROCESO DE GESTIÓN		MEJORA DE LA PRÁCTICA	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección de Vinculación									
OBJETIVO DEL PROCESO: Asegurar el enlace institucional con los sectores productivo, social y educativo, para generar alianzas estratégicas en el ámbito nacional e internacional, a fin de garantizar la colocación de los alumnos y egresados en actividades de vinculación.									
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO: Ser una institución sustentable									
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO				Ampliar el radio de colaboración con el entorno productivo, social y educativo para asegurar la disponibilidad de escuelas prácticas, estadías y colocación de egresados					
ESTRATEGIAS									
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de Intercambio, prácticas, Estadías y la colocación de egresados.									
Apoyar al desarrollo del sector productivo									
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios									
Fortalecer la presencia e imagen institucional									
Ofertar y consolidar los programas educativos									
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Porcentaje de colocación, en 6 meses o menos, de los egresados de Ingeniería		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de Ingeniería que encuentran colocación en el sector productivo, en 6 meses o menos/número de egresados de Ingeniería) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				Primer Cuatrimestre	
100		18%		100		18%			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Porcentaje de colocación de los egresados en su área de competencias		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados que tienen trabajo en su área de competencia / número de egresados que tienen empleo) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				Tercer Cuatrimestre	
310		58%		310		58%			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Porcentaje de egresados de TSU que optaron por la continuidad y que tienen empleo		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de TSU que optaron por la continuidad y que tienen empleo/número de egresados de TSU) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				Segundo Cuatrimestre	
80		15%		80		15%			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Porcentaje de egresados de TSU que obtienen empleo en 6 meses o menos		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados de TSU que obtienen trabajo en 6 meses o menos/número de egresados de TSU en el año) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				Segundo Cuatrimestre	
60		11%		60		11%			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Índice de variación proporcional de egresados incorporados al sector laboral.		FORMULA DEL INDICADOR		(Número de egresados que tienen empleo / número de egresados) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL (número) (%)		META A ALCANZAR (número) (%)				Tercer Cuatrimestre	
550		100%		550		100%			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Número de convenios firmados anualmente con el sector productivo		FORMULA DEL INDICADOR		Número de convenios firmados anualmente con el sector productivo		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	
META A ALCANZAR:		ACTUAL		META A ALCANZAR				Tercer Cuatrimestre	
54		100%		54		100%			
AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)									
PRIMERO SEGUNDO TERCERO									
CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL									
1 2 3									
PROG. ALC. PROG. ALC. PROG. ALC.									
# % # % # % # % # % # %									
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		Justificación de las desviaciones positivas o negativas	
vinculación con el sector productivo y social		Realizar visitas presenciales		Visitas		40		Se incrementó el número de visitas derivado a la demanda de convenios y estadías requeridas para el periodo mayo-agosto	
		Llevar a cabo Reunión con Empresarios		Reunión realizada		2		Se reprograma para el cuatrimestre mayo-agosto con fecha del 30 de mayo	
		Colocar alumnos en estadía		Alumnos colocados		2177		Fue menor el número de deserción de lo esperado	
		Promover Proyectos de Escuela Práctica		Proyectos		810		Debido al número de matrícula se tuvo un incremento en la elaboración de proyectos de escuela práctica del periodo enero-abril	
		Afilación a Clúster o Asociación		Afilación		2		Se reprograma para el periodo mayo-agosto	
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO									
INGRESOS PROPIOS:									
FEDERAL:									
ESTATAL:									
REMANENTES:									
TOTAL:									
OBSERVACIONES									
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro									
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR									
Mtro. Rafael García Espinoza									
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO									

1055

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2018

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS ESTUDIANTILES				NUM. DE PROCESO 32		TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD											
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Servicios Escolares				PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN X											
OBJETIVO DEL PROCESO: Mejorar la atención estudiantil a través del registro de los programas educativos, el control de los documentos del alumnado y el control de la información de la trayectoria escolar con el fin de asegurar que se cubren los requisitos establecidos por la institución y por las dependencias externas para facilitar el acceso a becas, inscripción, reinscripción, egreso y titulación.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Conforme a la matrícula proyectada para el año 2018, es necesario asegurar la comunicación con la comunidad estudiantil mediante el uso de herramientas tecnológicas y/o nuevos procesos que permitan controlar la información generada durante la trayectoria escolar, así como, asegurar el control de los documentos requeridos desde su ingreso para facilitar su permanencia y titulación, coadyuvando así en el logro de las funciones sustantivas del proceso de formación.																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Grado de satisfacción de los alumnos atendidos en servicios escolares		FORMULA DEL INDICADOR (Número de alumnos que evalúan el servicio bueno y excelente / Número de alumnos que evalúan el servicio) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)											
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (%)		PRIMERO		SEGUNDO											
		85%		Núm. Porcentaje		Núm. Porcentaje											
				81.50%		TERCERO											
Estrategias: Eficientar las funciones sustantivas del Departamento de Servicios Escolares que coadyuven a asegurar la calidad de los mismos y contribuya a la satisfacción de los alumnos Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y pertenencia y así, como el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1		2		3		4		5		6			
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Propiciar las condiciones necesarias para garantizar la permanencia de los alumnos	Atender los requerimientos de documentos oficiales por parte de los clientes	Cliente atendido	5015	1012	17%	1058	18%	2200	37%			2703	46%		Servicios Escolares		
	Emisión de credenciales de matrícula de Nuevo Ingreso		1964									1964	100%		Servicios Escolares		
	Asistir a las reuniones de trabajo convocadas por el fideicomiso de becas		3	1	33%	0	0%	1	33%			1	34%	No hubo ninguna convocatoria por parte del fideicomiso de becas (becas externas).	Servicios Escolares		
	Orientar y apoyar al alumnado en la participación en becas internas y externas		5915	3273	56%	5463	92%	5295	90%			5915	100%		Servicios Escolares		
	Gestionar la contratación de un despacho externo que audite la matrícula	Auditoría Realizada	1					1	100%						Servicios Escolares		
Garantizar que los egresados accedan al proceso de titulación.	Aplicar Examen de Egreso para la Continuidad	Egresados con Examen presentado	1216					1216	100%						Servicios Escolares		
	Realizar acto protocolario de entrega de documentos para egresados de TSU e ING.	Evento	2					1	50%			1	50%		Servicios Escolares		
	Emisión certificados y títulos para egresados	Alumnos Egresados	2029					786	39%			1231	61%		Servicios Escolares		
	Gestionar el registro de títulos y emisión de cédulas ante la Dirección General de Profesiones de la SEP	Registro de títulos realizados	1964									1964	100%		Servicios Escolares		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO				PRESUPUESTO												OBSERVACIONES	
INGRESOS PROPIOS:				\$4,585,000													
FEDERAL:				\$214,816													
ESTATAL:				\$214,816													
TOTAL:				\$4,994,632													
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro				Ing. Rubén Aguilar Valerio													
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR				NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO													

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019														
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"														
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ														
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: <i>Asegurar el servicio de la Educación Media Superior</i>										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA
										33		Educativo		Proceso de Gestión
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:														
Dirección de Vinculación														
OBJETIVO DEL PROCESO:														
Contribuir en el posicionamiento de la Institución a través de acciones que permitan la matrícula inicial conforme a la proyección de los programas educativos.														
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO														
3. Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad														
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO														
Falta de posicionamiento de la Institución con los aspirantes a cursar alguno de nuestros programas educativos.														
ESTRATEGIAS														
Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios masivos de comunicación; y difundir los programas, servicios y logros de la Institución														
Fortalecer la imagen institucional mediante la vinculación con instituciones de educación básica y media superior con la finalidad de contribuir a su desarrollo y posicionar la imagen de la Universidad, y como consecuencia haya un incremento de matrícula de nuevo ingreso														
Ofertar y consolidar los programas educativos														
Promover la calidad de oportunidades y la inclusión educativa														
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico														
Indice de captación de la oferta educativa de nuevo ingreso														
FORMULA DEL INDICADOR														
(Número de alumnos de nuevo ingreso de TSU en la UTCV Matricula meta de nuevo ingreso de TSU) x 100														
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR														
Tercero 2019														
AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR														
PRIMERO														
SEGUNDO														
TERCERO														
CALENDARIO 2019														
CUATRIMESTRAL														
PRIMER														
SEGUNDO														
TERCERO														
CUARTO														
Justificación de las desviaciones positivas o negativas														
ÁREA EJECUTORA														
ACTIVIDADES														
ACCIONES														
UNIDAD DE MEDIDA														
META ANUAL														
PROG														
ALC														
PROG														
ALC														
PROG														
ALC														
Se buscó impactar más alumnos de la zona de influencia hacia los campus de Matlra y Campo Grande, ya que la demanda era poca, de esta manera lograr incrementar la matrícula.														
Promoción														
Impartir conferencias de modo educativo de la UTCV a alumnos de IEMS														
Alumnos impactados														
4950														
1680														
33%														
1500														
40%														
1150														
28%														
1950														
39%														
Promoción/Académico														
Impartir conferencias temáticas a alumnos de IEMS														
Conferencias impartidas														
25														
4														
16%														
4														
16%														
8														
32%														
13														
52%														
Promoción/Académico														
Impartir conferencias motivacionales a alumnos de IEMS														
Conferencias impartidas														
2														
1														
50%														
1														
50%														
1														
50%														
Promoción/Académico														
Realizar visitas guiadas a alumnos del último año de bachillerato para promover PE de baja demanda														
Visita realizada														
25														
10														
40%														
14														
56%														
5														
20%														
10														
40%														
Para fortalecer los programas educativos de baja demanda, se buscó impactar a más alumnos mediante las visitas guiadas.														
Promoción														
Impartir prácticas asistidas a alumnos del último año de bachillerato para PE de baja demanda														
Práctica impartida														
10														
4														
40%														
5														
50%														
2														
20%														
4														
40%														
Para fortalecer los programas educativos de baja demanda, se buscó impactar a más alumnos mediante prácticas.														
Promoción/Académico														
Realizar feria profesional UTCV en sus extensiones de Matlra y Campo Grande														
Evento realizado														
2														
2														
100%														
1														
50%														
Solo se llevó a cabo una feria, la cual fue para campus Matlra, debido a que por acontecimientos de inseguridad en la zona, los IEMS no podían sacar a sus alumnos de los diferentes planteles.														
Promoción/Extensiones														
Realizar Open House														
Evento Realizado														
1														
1														
100%														
Promoción/Académico														
Participar en ferias profesionalizadas organizadas por los IEMS														
Evento cubierto														
20														
8														
40%														
12														
60%														
2														
10%														
10														
50%														
Se impactaron más ferias profesionalizadas con la finalidad de ampliar la zona de influencia.														
Promoción														
Colocar stand de promoción en eventos y/o puntos estratégicos														
Evento cubierto														
3														
1														
33%														
1														
33%														
1														
33%														
Promoción														
Realizar reunión informativa de resultados con Directores y Coordinadores de IEMS														
Reunión realizada														
1														
1														
100%														
Promoción														
Realizar desayuno informativo con tutores y alumnos de mayores promedios de los IEMS de la zona de influencia														
Reunión realizada														
2														
2														
100%														
2														
100%														
Promoción														
Asegurar la participación de los IEMS en el Concurso de creatividad														
IEMS participantes														
10														
10														
100%														
Promoción/Académico														
Asegurar la participación de los IEMS en el Concurso Espo-olímpico con los IEMS														
Equipos participantes														
10														
10														
100%														
Promoción/Académico														
Promover la Olimpiada del Conocimiento														
Equipos participantes														
10														
10														
100%														
11														
110%														
Hubo mayor demanda por la difusión que se hizo, y se registraron más escuelas de las proyectadas.														
Promoción/Académico														
Coordinar el programa de asesorías de los exámenes PLANEA solicitados por los IEMS														
Asesoría Realizada														
1														
3														
100%														
0														
0%														
Se hizo la propuesta del apoyo a las IEMS, pero ninguna escuela solicitó la asesoría.														
Promoción/Académico														
Impartir un taller o conferencia que contribuya a la formación docente.														
Taller o conferencia impartida														
1														
1														
100%														
Académico														
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO														
MATERIALES														
ESTRUCUTURA														
REMANENTES														
TOTAL														
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro														
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR														
Mónica Jaqueline Rodríguez García														
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO														

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2019

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: COLOCAR SERVICIOS EN LOS SECTORES PRODUCTIVO Y SOCIAL										NUM. DE PROCESO 3.4		TIPO DE PROCESO PROCESO DE GESTIÓN		MEJORA DE X																	
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Administrativa																															
OBJETIVO DEL PROCESO: Generar recursos propios mediante la venta de servicios tecnológicos y capacitación a los diferentes sectores de la sociedad, para contribuir al desarrollo de la competitividad y la formación del capital humano, que satisfagan las necesidades del entorno.																															
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN 1 Ser una institución sustentable																															
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO				Durante el FODA realizado en el ejercicio de planeación estratégica, se detecta lo siguiente: - Falta de insuficiente presupuesto para atender la alta demanda de la matrícula con calidad - Falta de recursos extraordinarios - Falta fortalecer la cultura emprendedora - Falta de infraestructura																											
ESTRATEGIAS																															
Apoyar el desarrollo del sector productivo mediante la prestación de servicios tecnológicos y de consultoría para impulsar la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución.																															
Fortalecer la presencia y la imagen de la Universidad																															
Ofertar y consolidar los programas educativos																															
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico																															
Apoyar el desarrollo del sector productivo																															
Impulsar la creación de redes colaborativas																															
Favorecer la investigación científica y tecnológica																															
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Número de certificados expedidos anualmente por la Entidad de Evaluación y Certificación (EEC)				FORMULA DEL INDICADOR		Número de certificados expedidos anualmente por la Entidad de Evaluación y Certificación (EEC)				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Cuatrimestral																	
		META A ALCANZAR:						AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																							
		ACTUAL						PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO																	
		150						55				37%																			
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Índice de servicios colocados				FORMULA DEL INDICADOR		(Servicios colocados en el periodo / Servicios programados en el año) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Cuatrimestral																	
		META A ALCANZAR:						AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																							
		ACTUAL						PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO																	
		20						5				25%																			
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)								Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA													
								CALENDARIO 2019																							
								PRIMERO				SEGUNDO				TERCERO															
								PROG				ALC				PROG				ALC											
								#				#				#				#											
								%				%				%				%											
Posicionar a la Universidad como entidad certificadora y evaluación		Acreditar estándares de competencia		Estándares acreditados		3		3				100%				3				100%				Entidad Certificadora							
		Realizar proceso de certificación de personal para acreditarlo.		Persona certificada		60		20				33%				20				33%				Entidad Certificadora							
		Expedir certificaciones		Certificado acreditado		150		55				37%				55				37%				Entidad Certificadora							
		Acreditación de centro de evaluación		Centro de Evaluación		1						1				100%								Entidad Certificadora							
		Acreditación de Evaluadores independientes externos		Acreditar Evaluadores independientes		3		2				67%				2				67%				Entidad Certificadora							
		Realizar visitas a empresas		Visitas		121		40				33%				40				33%				Entidad Certificadora							
Posicionar a la Universidad como proveedora de cursos de capacitación y servicios tecnológicos		Colocar Servicios		Servicio colocado		20		5				25%				5				25%				Educación Continua							
		Realizar visitas presenciales		Visitas		100		25				25%				25				25%				Educación Continua							
		Llevar a cabo campañas de promoción		Campaña		3		1				33%				1				33%				Educación Continua							
		Realizar Reunión con Empresarios		Evento		2						1				50%				1				50%				Vinculación			
		Organizar Reunión Vinculación y Pertinencia		Evento		1						1				100%								Vinculación							
		Imprimir catálogos de servicios		Catálogo		1000		300				30%				300				30%				Vinculación							
		Asistir a ferias empresariales		Feria asistida		3		1				33%				1				33%				1				34%			
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																															
INGRESOS PROPIOS:														\$				1,032,100													
FEDERAL:																															
ESTATAL:																															
REMANENTES:																															
TOTAL:														\$				1,032,100													
Mtro. Juan Manuel Arzola Castro																															
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR																															
Lic. José Antonio Alcántara López																															
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO																															